

國立高雄大學西洋語文學系學生產學實習辦法

103 年 5 月 13 日第 15 次系務會議通過，103 年 6 月 20 日人文社會科學院 102 學年度第 2 學期第 3 次院務會議修正後通過，103 年 10 月 16 日 103 學年度第 1 次教務會議備查

109 年 6 月 8 日第 8 次系務會議修正通過，109 年 10 月 8 日人文社會科學院 109 學年度第 1 學期第 1 次院務會議修正第 2、3 條，109 年 12 月 9 日 109 學年度第 1 次教務會議備查

111 年 12 月 21 日 111 學年度第 3 次系務會議修正第 3 條，112 年 3 月 22 日人文社會科學院 111 學年度第 2 學期第 1 次院務會議修正第 3 條，112 年 6 月 1 日 111 學年度第 3 次教務會議備查

第一條 西洋語文學系（以下簡稱本系）為促進產學合作，增進本校學生實務經驗，促使專業理論與實務結合，以培養學術及實務經驗兼備之學用合一人才，提升學生就業所需能力，特依據教育部「專科以上學校產學合作實施辦法」規定，及本校「學生校外實習辦法」，訂定「國立高雄大學西洋語文學系學生產學實習辦法」（以下簡稱本辦法）。

第二條 學生校外實習機構須符合下列任一規定：

- 一、與本校相關單位簽署實習合作合約書。
- 二、學生自行提出申請之實習單位，除公家單位外，需經本系學生校外實習委員會審核通過。

第三條 本系教師開授之校外或產學實習選修課程：實習時數達160小時者，核給2學分；實習時數達80小時者，核給1學分。

- 一、全學期學生全職於實習機構實習課程：開設 9 學分以上，為期 4 至 5 個月之校外實習課程，實習時數須達 450 小時以上。
- 二、全學年學生全職於實習機構實習課程：開設 18 學分以上，為期 9 個月以上之校外實習課程，實習時數須達 900 小時以上。
- 三、當學期所修部分學分屬校外或業界實習課程：開設 1 學分以上，每學分校外實習時數至少 36 小時，至多 80 小時，得於暑期或學期期間進行。

第四條 產學實習申請流程：

- 一、由本校推薦實習單位，若自行尋找者請填寫「實習單位意願調查表」以利本系學生校外實習委員會審查。
- 二、填寫「實習學生甄選報名表」連同履歷表提交系上，以利甄選作業及後續與實習單位的聯繫。
- 三、甄選確定後，請提出「家長同意書」並辦理保險（公司未提供保險者請自行投保）。
- 四、實習結束後，請繳交「實習單位成績評分表」及「實習報告書」，由授課老師依據「實習報告評量表」評量。

第五條 實習期間相關規定：

- 一、學生除實習單位另有規定外，須自行投保實習及往返旅途期間之意外保險，其保

額不得低於新台幣貳佰萬元。

二、實習報到前確認完成投保並送至學務處存查。

三、學生實習前必須參加本校實習生職前安全講習訓練。

四、學生實習期間，由本系與實習單位進行輔導與檢討改進。

五、為維持良好校譽，學生於實習期間仍應遵守本校校規，且不得無故取消、更改或終止該實習工作。

六、學生至各單位實習，務必遵守該單位之規定。

第六條 實習輔導教師在實習中輔導之事項：

一、實地訪視、電話訪談或舉辦座談會，對實習機構及實習學生進行雙向溝通，訪視後填寫實習輔導報告，對實習學生進行定期考核。

二、督促實習機構對實習學生善盡培訓輔導與定期考核之責。

三、協助學生實習終止、實習單位轉換事宜。

第七條 本系在實習完成後應進行效益評估：收集實習機構對實習學生評估、收集實習學生對實習自評、學生實習成績評核、實習學生畢業後就業流向調查，以利後續不定期審查或評鑑。政府機關之校外實習相關書面資料，得依該機關規定辦理。

第八條 參與校外實習之本系學生，得於實習期滿後向本系、所申請實習證明。

第九條 本辦法如有未盡事宜，則依其相關規定辦理。

第十條 本辦法經系務會議、院務會議通過，並報教務會議備查，陳請校長核定後發布，修正時亦同。

本辦法自發布日施行。